

Documento n. 14

Un esempio di applicazione delle linee guida emanate dall’Agenzia per le Onlus in materia di bilancio sociale alla specifica realtà delle istituzioni sanitarie e assistenziali cattoliche

Scheda n.		N. informazioni ESSENZIALI	N. informazioni VOLONTARIE
	Parte 1: Introduzione		
	Parte 2: Caratteristiche istituzionali ed organizzative		
2	Identità dell’Organizzazione sanitaria	10	6
3	Mappa e coinvolgimento degli <i>stakeholder</i> nella gestione	2	3
4	Assetto istituzionale	10	7
5	Reti	0	1
6	Certificazione/attestazione esterna del bilancio di esercizio	2	2
8	Struttura organizzativa	1	1
10	Personale retribuito	5	15
12	Volontari	3	8
13	Ricorso a contratti di <i>outsourcing</i>	1	3
	Parte 3: Aree di attività e relativi risultati sociali		
18	Attività ospedaliera, sanitaria e socio-sanitaria	26	27
	Parte 4: Risultati economici ed ambientali		
38	Risultati economici	12	1
39	Risultati ambientali	8	6

Segue un esempio di contenuto di bilancio sociale (di missione) per le istituzioni sanitarie e assistenziali cattoliche costruite utilizzando la linee guida per la redazione del bilancio sociale delle organizzazioni non profit emanate nel 2010 dall’Agenzia per le Onlus.¹

¹ Negli schemi seguenti, “E” sta per informazione essenziale e “V” per informazione volontaria.

SCHEDA N. 2 “IDENTITÀ DELL’ORGANIZZAZIONE SANITARIA”

Generalità

Cod.	Informazione	Scelte
2.1	Nome dell’organizzazione	E
2.2	Indirizzo sede legale	E
2.3	Luogo della principale sede dell’Organizzazione <i>non profit</i>	E
2.4	Altre sedi secondarie	V
2.5	Forma giuridica, con evidenza delle eventuali trasformazioni nell’esercizio	E
2.6	Configurazione fiscale dell’Organizzazione <i>non profit</i>	E
2.7	Breve storia	V
2.8	Dimensione dell’organizzazione (sintetiche informazioni contenenti almeno il totale dei ricavi e proventi dell’ultimo esercizio e delle persone che operano per l’organizzazione, distinguendo tra retribuite e volontarie) e cambiamenti significativi avvenuti nel periodo Appartenenza a “gruppi” o a “strutture federative” locali o nazionali	E
2.9	Paesi in cui opera l’Organizzazione <i>non profit</i>	V
2.10	Riconoscimenti/premi ricevuti nel periodo	V

Missione, valori e strategie

Cod.	Informazione	Scelte
2.11	Missione, finalità, valori e principi dell’ente coerentemente con quanto indicato nell’atto costitutivo e lo statuto	E
2.12	Indicazione dell’oggetto sociale	E
2.13	Settore in cui l’organizzazione opera ed indicazione dei beni o servizi prodotti	E
2.14	Tipologia di mercati/utenza servita/beneficiari delle attività	E
2.15	Sottoscrizione o adozione di codici di condotta, principi e carte sviluppati da enti/associazioni esterne relative alla <i>performance</i> economica, sociale e ambientale	V
2.16	Indicazione obiettivi e strategie di medio-lungo termine	V

SCHEDA N. 3 “MAPPA E COINVOLGIMENTO DEGLI STAKEHOLDER NELLA GESTIONE”

Mappa degli stakeholder

Cod.	Informazione	Scelte
3.1	Elenco degli <i>stakeholder</i>	E
3.2	Identificazione delle aspettative e degli interessi legittimi percepiti o rilevati degli <i>stakeholder</i>	V
3.3	Impegni e responsabilità assunti nei confronti degli <i>stakeholder</i> dall'organizzazione	V

Coinvolgimento degli stakeholder

Cod.	Informazione	Scelte
3.4	Attività di coinvolgimento degli <i>stakeholder</i> effettuate nel corso dell'esercizio	E
3.5	Decisioni ed interventi di miglioramento effettuati dall'organizzazione a seguito del coinvolgimento	V

SCHEDA N. 4 “ASSETTO ISTITUZIONALE”

Organì di governo

Cod.	Informazione	Scelte
4.2	Composizione organo/i di governo	E
4.3	Modalità di nomina dell'/degli organo/i di governo	E
4.4	Numero di incontri tenuti nel periodo oggetto di rendicontazione	E
4.5	Soggetto che ha la rappresentanza legale	E
4.6	Deleghe conferite ai componenti dell'organo di governo	V
4.7	Entità dei compensi, a qualunque titolo, corrisposti ai membri degli organi di governo	E

Composizione e professionalità del Collegio dei Revisori (o altro organo di controllo simile)

Cod.	Informazione	Scelte
4.14	Composizione effettiva dell'organo di controllo attualmente in funzione, indicando professione, titolo di studio, durata della carica ed eventuale abilitazione professionale	E

Funzioni svolte e funzionamento dal Collegio dei Revisori (o altro organo di controllo simile)

Cod.	Informazione	Scelte
4.15	Numero di incontri del collegio nell'anno	E
4.16	Principali questioni affrontate dall'organo di controllo nell'anno	V

Compensi

Cod.	Informazione	Scelte
4.17	Compensi corrisposti ai componenti dell'organo di controllo	E

Altri organi

Cod.	Informazione	Scelte
4.9	Composizione di eventuali altri organi, specificando se previsti nello statuto	V
4.10	Poteri di questi organi	V

Trasparenza e gestione potenziali conflitti di interesse

Cod.	Informazione	Scelte
4.11	Regime di pubblicità esterna dei verbali delle assemblee, delle decisioni degli organi di governo, del Presidente e degli organi di controllo	V
4.12	Regime di pubblicità del bilancio di esercizio	E
4.13	Disposizioni e procedure interne in essere per garantire che non si verifichino conflitti di interesse negli organi ed evidenze sulla loro attuazione	V

SCHEDA N. 5 “RETI”

Cod.	Informazione	Scelte
5.1	Eventuali partecipazioni a reti e collaborazioni attive con altre organizzazioni (enti pubblici, Organizzazioni <i>non profit</i> , imprese, ecc.) specificando finalità e natura del rapporto	V

**SCHEDA N. 6 “CERTIFICAZIONE/ATTESTAZIONE ESTERNA
DEL BILANCIO DI ESERCIZIO”**

Presenza della certificazione e riferimenti del certificatore/attestatore

Cod.	Informazione	Scelte
6.1	Eventuale indicazione del certificatore/attestatore del bilancio e della relativa qualifica professionale	E
6.2	Compiti e funzioni espletate effettivamente	V

SCHEDA N. 8 “STRUTTURA ORGANIZZATIVA”

Articolazione

Cod.	Informazione	Scelte
8.1	Presentazione organigramma funzionale con indicazione di eventuali cambiamenti significativi nell'anno di rendicontazione	E
8.2	Composizione della struttura dirigenziale con indicazione persone con incarichi dirigenziali, compiti e turnover	V

SCHEDA N. 10 “PERSONALE RETRIBUITO”

Composizione

Cod.	Informazione	Scelte
10.1	Numero lavoratori a fine anno ed evoluzione negli ultimi 3 anni	E
10.2	Suddivisione lavoratori per sesso, età, tipologia contratto	E
10.3	Suddivisione lavoratori per funzione nell'organizzazione	V

Turnover

Cod.	Informazione	Scelte
10.4	Numero totale dei lavoratori: - entrati nel periodo, precisando la tipologia contrattuale - usciti nel periodo Tasso di turnover	E

Retribuzione del personale

Cod.	Informazione	Scelte
10.5	Tipologia di contratti collettivi applicati per i lavoratori dipendenti	V
10.6	Compensi corrisposti per prestazioni di lavoro non regolate da contratto di lavoro dipendente, con distinta evidenza sulle tipologie di contratto	V
10.7	<i>Benefit</i> previsti per i lavoratori mettendo in evidenza (in caso di cooperative) eventuali differenze fra soci/non soci	V
10.8	Costo aziendale massimo e minimo per le diverse categorie di lavoratori. Evidenziare la suddivisione per le diverse tipologie di contratto	V

Salute e sicurezza

Cod.	Informazione	Scelte
10.9	Numero e tasso di infortuni sul lavoro specificando il tipo di infortuni	V
10.10	Accordi formali con i sindacati relativamente a salute e sicurezza	V
10.11	Eventuali sanzioni e contenziosi in materia di salute e sicurezza	E

Malattia

Cod.	Informazione	Scelte
10.12	Numero giornate medie di malattia nel periodo	V

Formazione e valutazione del personale

Cod.	Informazione	Scelte
10.13	Indicare il numero dei lavoratori e la percentuale sul totale che ha partecipato ad attività formative/di aggiornamento nel periodo	V
10.14	Ore medie di formazione annue per lavoratore (nel caso delle cooperative fornire il dato per soci e non soci)	V

Indagini di clima

Cod.	Informazione	Scelte
10.15	Indagini per rilevare la soddisfazione del personale retribuito e relativi risultati	V
10.16	Iniziative per favorire la motivazione e aumentare il senso di appartenenza del personale retribuito	V

Diversità e pari opportunità

Cod.	Informazione	Scelte
10.17	Eventuali politiche aziendali per favorire le pari opportunità	V
10.18	Numero di donne sul totale dei lavoratori, con dettaglio per ciascuna tipologia di contratto di lavoro	V
10.19	Percentuale di donne/uomini per categorie contrattuali	V

Contenziosi in materia di lavoro

Cod.	Informazione	Scelte
10.20	Indicare il numero di contenziosi in essere nel corso del periodo con i lavoratori e loro esiti	E

SCHEDA N. 12 “VOLONTARI”

Composizione e attività svolte

	Informazione	Scelte
12.1	Numero religiosi attivi	E
12.2	Suddivisione dei religiosi per età	V
12.3	Suddivisione religiosi in base al tipo di impiego	V

Cod.	Informazione	Scelte
12.4	Numero volontari attivi in modo continuativo	E
12.5	Suddivisione dei volontari continuativi per età	V
12.6	Suddivisione volontari continuativi in base al tipo di impiego presso l'Organizzazione <i>non profit</i>	V
12.7	N. totale di ore di volontariato offerte all'Organizzazione <i>non profit</i>	V

Turnover

Cod.	Informazione	Scelte
12.8	Numero totale dei volontari continuativi che sono entrati e usciti nel periodo e tasso di <i>turnover</i>	V

Rimborso spese

Cod.	Informazione	Scelte
12.9	Descrivere le modalità di gestione dei rimborsi spese riconosciuti ai volontari, specificando i criteri e l'importo complessivo, nonché il numero di volontari che ne hanno usufruito	E

Formazione, motivazione, valorizzazione

Cod.	Informazione	Scelte
12.10	Attività di aggiornamento e formazione realizzate per i volontari, indicando durata e partecipazione	V
12.11	Indagini per rilevare la motivazione e la soddisfazione dei volontari e relativi risultati	V

Salute e sicurezza

Cod.	Informazione	Scelte
12.12	Numero e tasso di infortuni sul lavoro specificando il tipo di infortuni subiti dai volontari	V
12.13	Forme di copertura assicurativa attivate per i volontari (tipologia di assicurazione, tipologia di copertura, massimale garantito, ecc.)	V
12.14	Eventuali sanzioni e contenziosi in materia di salute e sicurezza dei volontari	E

SCHEDA N. 13 “RICORSO A CONTRATTI DI OUTSOURCING”

Imprese destinatarie dei contratti di outsourcing e oggetto

Cod.	Informazione	Scelte
13.1	Indicazione degli eventuali soggetti esterni ai quali sono attribuite funzioni e incarichi di particolare rilievo per il perseguitamento della missione e la qualità del servizio (attività istituzionali o di supporto i cui effetti possano ripercuotersi sul modo in cui si persegue la missione e/o sulla qualità del servizio), precisando gli ambiti di responsabilità e le modalità di controllo	E

Costo

Cod.	Informazione	Scelte
13.2	Indicazione del costo totale per prestazioni in <i>outsourcing</i> e incidenza sui costi totali dell'Organizzazione <i>non profit</i>	V

Turnover

Cod.	Informazione	Scelte
13.3	Indicare il <i>turnover</i> dei soggetti che gestiscono i servizi in <i>outsourcing</i> di particolare rilievo	V

Contenziosi

Cod.	Informazione	Scelte
13.4	Indicare gli eventuali contenziosi in essere con i soggetti che gestiscono i servizi in <i>outsourcing</i>	V

SCHEDA N. 18 “ATTIVITÀ OSPEDALIERA, SANITARIA E SOCIO-SANITARIA”

A) Attività ospedaliera

Servizi prestati

Cod.	Informazione	Scelte
18.1	Scheda sintetica dei servizi di cura prestati (ricovero ordinario, <i>day hospital</i> , prestazioni ambulatoriali, pronto soccorso, attività libero professionale, ecc.)	E

Attrazione pazienti fuori regione

Cod.	Informazione	Scelte
18.2	Indicare il n. dei pazienti fuori regione, l'evoluzione degli stessi e una breve statistica delle regioni di provenienza	E

Ricoveri ordinari

Cod.	Informazione	Scelte
18.3	Evoluzione posti letto, indici di rotazione	V
18.4	N. ricoveri nel periodo	E
18.5	Giorni di degenza media	V
18.6	Tasso di occupazione dei posti letto	V
18.7	Valore medio del Diagnosis Related Groups (DRG)	V
18.8	Indici di qualità oggettiva dell'attività di ricovero (n. secondi ricoveri, n. contenziosi, n. abbandoni della struttura, n. infezioni contratte, ecc.)	V

Day hospital

Cod.	Informazione	Scelte
18.9	Numero persone curate in <i>day hospital</i>	E
18.10	N. accessi medi per giorno	V

Attività diagnostica

Cod.	Informazione	Scelte
18.11	N. prestazioni complessive	E

Attività chirurgica

Cod.	Informazione	Scelte
18.12	N. interventi chirurgici	E
18.13	N. interventi in <i>day surgery</i>	V
18.14	N. interventi ordinari e in <i>day surgery</i> suddivisi per chirurgie generali, specialistiche, urgenze, cardiochirurgia, sala parto, ecc. e Diagnosis Related Groups (DRG) medio	V

Altre attività (es. riabilitazione)

Cod.	Informazione	Scelte
18.15	Posti letto medi	V
18.16	N. pazienti entrati	E
18.17	Diagnosis Related Groups (DRG) medio	E

Attività ambulatoriale

Cod.	Informazione	Scelte
18.18	N. pazienti entrati	E
18.19	Valore medio del Diagnosis Related Groups (DRG)	V
18.20	Tempo di attesa medio per fissazione appuntamento con SSN (Servizio Sanitario Nazionale/Regionale)	E
18.21	Tempo di attesa medio per fissazione appuntamento senza SSN (Servizio Sanitario Nazionale/Regionale)	V

Pronto soccorso

Cod.	Informazione	Scelte
18.22	N. accessi in pronto soccorso	E
18.23	N. accessi in pronto soccorso divisi per codice	V
18.24	N. accessi in pronto soccorso per fasce orarie	V
18.25	Tempo di attesa medio per codice	E

Organizzazioni che svolgono accanto all'attività ospedaliera anche attività didattica (Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCSS) e Policlinici Universitari cattolici)

Attività

Cod.	Informazione	Scelte
18.26	Indicazione dei corsi di formazione (universitari e non) realizzati presso la struttura sanitaria o a diretto beneficio della stessa, indicando, per ciascuno, gli obiettivi, la sede, il numero dei frequentanti	E
18.27	Indicazione dei corsi di dottorato di ricerca realizzati presso la struttura sanitaria o a diretto beneficio della stessa, indicando, per ciascuno, gli obiettivi, la sede, il numero dei frequentanti	V

Destinatari dei corsi

Cod.	Informazione	Scelte
18.28	Indicare il numero di medici, infermieri e personale tecnico-sanitario in formazione presso la struttura	E
18.29	Indicare la composizione degli studenti, per età, provenienza geografica	V
18.30	Indicare il numero di tirocinanti medici e infermieri presso la struttura	V
18.31	Tasso di assunzione degli ex tirocinanti tra le nuove assunzioni	V

B) Attività sanitaria

1) Attività sanitaria domiciliare

Servizi prestati

Cod.	Informazione	Scelte
18.32	Breve scheda dei servizi sanitari prestati a domicilio e ripartizione per classi di prestazione erogata. Continuità e disponibilità del servizio di assistenza (es. 24/24, solo diurno, solo notturno, ecc.). Breve scheda dei destinatari dei servizi e descrizione dei criteri di selezione	E
18.33	Suddivisione del numero di ore di servizio erogato (mensile o annuale) in base alle prestazioni sanitarie effettuate	V

Utenti

Cod.	Informazione	Scelte
18.34	Analisi dei destinatari dei servizi per sesso	E
18.35	Analisi dei destinatari dei servizi per fasce di età	E
18.36	Analisi dei destinatari dei servizi per patologia	E
18.37	Analisi dei destinatari dei servizi suddivisi per utenti convenzionati e utenti non convenzionati	E
18.38	Informazione di qualità oggettiva delle singole prestazioni erogate	V

Attrattività dell'Organizzazione non profit

Cod.	Informazione	Scelte
18.39	N. richieste in lista di attesa per tipo di servizio	V

Collaborazioni

Cod.	Informazione	Scelte
18.40	Eventuali <i>partnership</i> nell'attività	V

2) Attività di soccorso e trasporto malati*Servizi prestati*

Cod.	Informazione	Scelte
18.41	Breve scheda dei servizi principali ed accessori. Breve scheda dei destinatari dei servizi e descrizione dei criteri di selezione. Continuità e disponibilità dei servizi di urgenza/emergenza (es. 24/24, solo diurno, solo notturno, ecc.)	E
18.42	Totale ore di servizio erogato (mensile o annuale) per i servizi di urgenza/emergenza	V

Utenti

Cod.	Informazione	Scelte
18.43	Analisi dei destinatari dei servizi per sesso	E
18.44	Analisi dei destinatari dei servizi per fasce di età	E
18.45	Analisi dei destinatari dei servizi per patologia	E
18.46	Analisi dei destinatari dei servizi suddivisi per utenti convenzionati e utenti non convenzionati	E
18.47	Informazione di qualità oggettiva delle singole prestazioni erogate	V

Collaborazioni

Cod.	Informazione	Scelte
18.48	Eventuali <i>partnership</i> nell'attività	V

C) Donazioni di natura socio-sanitaria (donazione di sangue, midollo osseo, ecc.)

Attività istituzionale

Cod.	Informazione	Scelte
18.49	Attività istituzionali svolte nei confronti di istituzioni e/o altre associazioni ed enti per il perseguimento della missione (<i>partnership</i> istituzionali e collaborazione per lo sviluppo e la corretta implementazione della regolamentazione di settore; sviluppo interno alla Organizzazione <i>non profit</i> e alla rete di appartenenza delle condizioni di efficace perseguimento della missione in condizioni di qualità e sicurezza per i donatori e i riceventi, ecc.). Descrizione dei risultati raggiunti sul piano istituzionale	E

Attività di promozione e sensibilizzazione

Cod.	Informazione	Scelte
18.50	Descrizione delle attività di diffusione della cultura della solidarietà sociale e del dono (eventi informativi e formativi nei confronti della cittadinanza e dei donatori, ecc.). Descrizione dei risultati conseguiti	V

Donazioni

Cod.	Informazione	Scelte
18.51	Descrizione delle attività svolte dalla Organizzazione <i>non profit</i> per favorire e realizzare la donazione (chiamata dei donatori e/o raccolta delle donazioni in raccordo con le istituzioni sanitarie) e dei risultati raggiunti (n. di donatori e di donazioni, eventualmente suddivisi per tipologia)	E

(segue)

Cod.	Informazione	Scelte
18.52	Descrizione qualitativa e quantitativa dei presidi e delle azioni attivate per assicurare condizioni di qualità e sicurezza delle attività donazionali (criteri di selezione dei donatori, metodologie di controllo dei donatori e delle donazioni, processi di qualità delle attività di natura sanitaria, formazione ed aggiornamento delle risorse umane preposte allo svolgimento delle attività socio-sanitarie svolte nei confronti dei donatori, percorsi di responsabilità e certificazioni realizzati dall'Organizzazione <i>non profit</i> , ecc.)	V
18.53	Verifica della coerenza tra risultati conseguiti dalla Organizzazione <i>non profit</i> e esigenze dei beneficiari delle donazioni (ad esempio: coerenza tra quantità e tipologia di unità di sangue richieste dai centri trasfusionali e donazioni della Organizzazione <i>non profit</i> , ecc.)	V

SCHEDA N. 38 “RISULTATI ECONOMICI”

Cod.	Informazione	Scelte
38.1	Stato Patrimoniale e Conto Economico	E
38.6	Descrizione dei proventi e degli oneri delle seguenti gestioni: <ul style="list-style-type: none"> • gestione istituzionale; • gestione accessoria; • gestione di supporto; • gestione finanziaria e patrimoniale; • gestione raccolta fondi 	E

Relazioni di finanziamento/contrattuali con la pubblica amministrazione

Cod.	Informazione	Scelte
38.7	Breve descrizione: <ul style="list-style-type: none"> • della tipologia delle convenzioni e dei contratti; • n. dei soggetti; • della durata media dei contratti; • dei tempi di pagamento da parte della pubblica amministrazione 	E
38.8	Indicazione dei contenziosi in essere tra organizzazione e pubblica amministrazione	E

	n	n-1	δ%
FATTURATO LORDO			
• Ricavi delle vendite e delle prestazioni			
- RESI E SCONTI			
FATTURATO NETTO			
+/- PRODUZIONE INTERNA			
• Variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e prodotti finiti			
• Variazione dei lavori in corso			
• Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			
VALORE DELLA PRODUZIONE			
- COSTI			
• Costo per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci			
• Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
• Costo per servizi			
• Costo per godimento di beni di terzi			
VALORE AGGIUNTO CARATTERISTICO			
- COSTO DEL PERSONALE			
MARGINE OPERATIVO LORDO			
- AMMORTAMENTI E ACCANTONAMENTI			
MARGINE OPERATIVO NETTO			
- GESTIONE ACCESSORIA			
• Altri ricavi e proventi			
RISULTATO OPERATIVO GLOBALE			
+/- GESTIONE FINANZIARIA			
• (Proventi finanziari)			
• Oneri finanziari			
RISULTATO ORDINARIO			
+/- GESTIONE STRAORDINARIA			
• (Proventi straordinari)			
• Oneri straordinari			
• (Rivalutazione)			
• Svalutazioni			
RISULTATO ANTE-IMPOSTE			
- IMPOSTE			
RISULTATO NETTO			

**SCHEMA ESEMPLIFICATIVO: DISTRIBUZIONE DEL VALORE
AGGIUNTO GLOBALE**

		t _n	% _n	t _{n-1}	% _{n-1}
A	Remunerazione del personale				
...	• Personale non dipendente				
...	• Personale dipendente				
...	• Amministratori e collegio o revisori				
...	• ...				
B	Remunerazione della pubblica amministrazione				
...	• Imposte dirette (allo Stato e agli enti locali)				
...	• Imposte indirette (allo Stato e agli enti locali) - sovvenzioni dello Stato, di enti e istituzioni pubbliche				
E	Remunerazione del capitale di credito				
...	• Oneri finanziari a breve termine				
...	• Oneri finanziari a lungo termine				
D	Comunità				
...	• Erogazioni e liberalità				
...	• ...				
E	Remunerazione dell'ente				
	• +/- variazione delle riserve				
(A + B + E + D + E) Valore Aggiunto Globale Netto		n	n-1	Δ%	

SCHEDA N. 39 "RISULTATI AMBIENTALI"

Politica, obiettivi e struttura organizzativa

Cod.	Informazione	Scelte
39.1	Strategie, politiche e obiettivi in relazione all'impatto ambientale	E
39.2	Adesione dell'Organizzazione <i>non profit</i> a policy/ <i>iniziativa</i> di sostenibilità (ad es., Global Compact) e/o a standard ambientali (ad es., ISO14001)	V
39.3	Figure operanti in materia di tutela ambientale (ad es., individuazione di un responsabile che si occupi della gestione e del monitoraggio degli aspetti ambientali)	V
39.4	Spese e investimenti rilevanti nell'esercizio in relazione alla gestione del proprio impatto ambientale	E

Area di impatto

Materie/ Materiali utilizzati

Cod.	Informazione	Scelte
39.5	Quantità delle materie/materiali utilizzati (ad esempio: carta, cancelleria,...) e costo totale	V
39.6	Incidenza dei costi dei materiali utilizzati che deriva da materiale riciclato sul totale dei costi dei materiali	V

Acqua

Cod.	Informazione	Scelte
39.7	Prelievo (consumo) totale di acqua	V
39.8	Iniziative volte a ridurre i consumi di acqua	E

Energia

Cod.	Informazione	Scelte
39.9	Consumo diretto di energia (ad esempio: per illuminazione, per riscaldamento) suddiviso per fonte energetica	V
39.10	Iniziative volte a ridurre i consumi di energia e/o a introdurre fonti di energia rinnovabile	E

Trasporti

Cod.	Informazione	Scelte
39.11	Iniziative volte a ridurre l'impatto dei trasporti	E

Rifiuti

Cod.	Informazione	Scelte
39.12	Iniziative volte a ridurre l'impatto dei rifiuti	E
39.13	Iniziative volte allo smaltimento dei rifiuti	E

Prodotti e servizi

Cod.	Informazione	Scelte
39.14	Iniziative intraprese dall'organizzazione nell'anno che tengano in considerazione gli impatti ambientali dei beni prodotti e/o dei servizi offerti	V